

「日本建築学会環境基準 室内の臭気に関する対策・維持管理規準 (AIJES-A0003-2019)」改定講習会

主催 日本建築学会 環境工学委員会

後援 (予定) 空気調和・衛生工学会、建築設備技術者協会、東京建築士会、東京都建築士事務所協会、におい・かおり環境協会、日本空気清浄協会、日本建設業連合会、日本建築家協会、日本建築士会連合会、日本建築士事務所協会連合会

主旨 「室内の臭気に関する対策・維持管理規準・同解説」は、室内の臭気に関して、良質な環境を保持することを目指して、2005年に制定 (AIJES-A003-2005) された。以来、室内の臭気の基準値設定の考え方、臭気の基準値、臭気の測定・評価方法など、室内の臭気対策やにおい環境の管理に幅広く活用されてきた。AIJES-A003-2005では、運用規準として臭気基準値が示されており、臭気の測定・評価法が提示されている。今回は大幅な改定を行い、まず、運用規準として、各室内空間の特性を考慮して基準値が設定できるように段階を設けた。また、臭気の測定・評価法では、室内の各臭気的主要成分とその測定方法を示した。さらに、AIJES-A003-2005で付録とされていた臭気発生量の定量化法、臭気対策について本編へ記載し、臭気発生量の求め方と代表的な臭気発生量を提示し、空気清浄器、芳香剤、消臭剤、脱臭剤、防臭剤などの分類と特徴を最新の情報に基づいてまとめ直した。

本講習会では、この新しい規準の内容やその制定経緯をわかりやすく解説する。多くの方に新しい規準を御理解いただき、積極的に活用していただくことを期待する。

参加費 (テキスト代含む)

- 1. 日本建築学会会員 7,000 円
- 2. 後援団体会員 9,000 円
- 3. 上記以外 12,000 円

テキスト

『日本建築学会環境基準 室内の臭気に関する対策・維持管理規準・同解説』 A4判、約70頁

申込み方法*

下記いずれかの方法でお申し込み下さい。お電話での申し込みは受け付けておりません。

①参加申込書(郵送)による申込み 参加費をお支払いのうえ、必要事項を明記した参加申込書(裏面)と参加券送付用封筒(82円切手貼付、宛名記入)を同封し、お申し込みください。

②WEBからの申込み 日本建築学会ホームページ「催し物・公募一覧」からお申し込みください(参加申込書と参加券送付用封筒の郵送は不要)。<http://www.aij.or.jp/>

開催地・期日・会場・定員・申込方法・申込先・参加費支払い方法

開催地・期日	会場	定員	申込方法*・申込先	参加費支払方法
東京 2019年 2月25日 (月)	建築会館ホール (東京都港区芝5-26-20)	220名	①参加申込書(郵送)による申込み 日本建築学会「臭気規準」改定講習会係 〒108-8414 東京都港区芝5-26-20 TEL: 03-3456-2057 ②WEBからの申込み https://www.aij.or.jp/event/detail.html?productId=615709	○銀行振込 ・三菱東京UFJ銀行京橋支店 普通預金口座 2318455 シヤ)ニホンケンチクガツカイ ○現金書留 ○クレジットカード決済 <small>※領収書は原則、カード会社発行の「利用明細書」をもって代えさせていただきますが、必要な方には当日、休憩時間に受付でお渡ししますので、お申し出ください。</small>
●別途有料にて、リアルタイム動画配信を実施いたします。こちらを視聴希望の方は下記 URL からお申し込みください。 なお、動画配信をお申し込みの方は、上記会場への参加・入室はできませんのでご注意ください。 http://www.aij.or.jp/event/list.html?categoryId=2 動画配信申込締切: 2019年2月18日(月)				

プログラム

時間	13:30~13:45	13:45~14:30	14:30~15:00	休憩	15:20~16:00	16:00~16:25	16:25~16:50
内容	主旨説明	改定の要点と運用規準	測定法・評価法		容認性評価、発生量の定量化と臭気対策の考え方	臭気対策(換気・空気清浄器)	臭気対策(消臭剤・脱臭剤・芳香剤・防臭剤)
東京	光田 恵 (大同大学)	河野仁志 (朝日工業社)	棚村壽三 (大同大学)		竹村久 (摂南大学)	山中俊夫 (大阪大学)	岩橋尊嗣 (大同大学)

※司会は光田恵(前掲)が行います。講師は都合により変更となる場合がございます。

講習会参加申込書

講習会名・会場	「日本建築学会環境基準 室内の臭気に関する対策・維持管理規準（AIJES-A0003-2019）」改定講習会			（東京会場）
参加者*1	フリガナ		会員番号	
	氏名			
会員区分	<input type="checkbox"/> 日本建築学会会員（個人会員／法人会員・賛助会員*2） <input type="checkbox"/> 後援団体会員（団体名・No.等） <input type="checkbox"/> 上記以外			
勤務先名*3		所属部署		
所在地	〒 _____ （ <input type="checkbox"/> 勤務先・ <input type="checkbox"/> 自宅）			
電話		FAX		
E-mail				
参加費	円 （支払方法は、会場によって異なりますのでご注意ください）			
支払方法・ 申込方法*4,6	<input type="checkbox"/> 銀行振込： 指定口座に入金のうえ、申込書（振込銀行欄記入または振込明細書コピー貼付）と参加券送付用封筒（82円切手貼付、宛名記入）を同封し、お申し込みください。折り返し、参加券と領収書をお送りします。			
	<input type="checkbox"/> 現金書留： 本申込書と参加券送付用封筒（82円切手貼付、宛名記入）を同封し、参加費を添えてお申し込みください。折り返し、参加券と領収書をお送りします。			
振込元銀行 (右欄記入の代わりに、振込明細書コピーを貼付いただいても結構です)	銀行名・支店名	銀行		支店
	振込依頼者(社)名			
	振込日	年	月	日
	振込金額	円 （他と合算送金の場合は、通信欄へ内訳をご記入ください）		
関連催し物のご案内	<input type="checkbox"/> 今後、関連する講習会等催し物の案内を希望しない。 （今後、関連する講習会等催し物のご案内をお送りします。希望されない方は、□に✓を記入してください）			

*1：同一組織での複数名によるお申し込みの際は、参加者全員の①氏名（フリガナ）、②会員番号、③会員区分を通信欄にご記入いただければ、申込書は1枚で結構です。

*2：法人会員・賛助会員は、1口につき5名を会員扱いとします（必ず会員番号をご記入ください）。

*3：領収書の宛名は勤務先名とさせていただきます。ほかの宛名の指定がある場合は通信欄にご記入ください。

*4：該当区分の□に✓を記入してください。

*5：他会場・他講習会への参加の振り替えはできません。

*6：参加費の払い戻しはいたしません。なお、振込手数料は申込者にてご負担ください。

通信欄