

日本建築学会 本部事務局 正職員募集について

1. 事業所

名称	一般社団法人 日本建築学会
所在地	東京都港区芝5丁目26番20号
代表者	会長（代表理事） 古谷誠章（早稲田大学教授）
目的	建築に関する学術・技術・芸術の進歩発達をはかること
事業	①調査研究と振興、②研究発表会の開催、③会誌・論文集・研究成果等の刊行、 ④文献・資料の収集・活用、⑤教育の振興・研究成果の普及啓発、⑥講演会・講習会・ 展覧会等の開催、⑦外部への提言ならびに助言、⑧内外との交流、⑨業績の表彰、⑩建 築会館の運営、ほか
会員数	3万5千名余
事務局職員数	29名

2. 採用条件等

採用人員	事務局職員2名
職種	①調査研究に関する各種委員会の運営、社会啓発事業（講演会・講習会等）の運営 ②本会 Web サイト等の管理および会員管理ほか
学歴	大学卒程度
資格	PC スキル（Word、Excel 等の一般的なスキル）
性別	なし（明るく、前向きで、体力に自信のある方を望む）
年齢	22～27歳位（雇用対策法施行規則 第1条の3第1項 例外事由3号のイ）
勤務地	東京都港区芝5丁目26番20号
勤務時間	9:15～17:30
休日	土日祝日、創立記念日、年末年始、年次有給休暇、慶弔休暇
試用期間	3ヶ月
入社年月日	2018年4月1日（応相談）

3. 待遇

給与	本会規定による
通勤費	全額支給
賞与	年2回
昇給	年1回（人事考課による査定あり）
加入保険	健康、厚生、雇用、労災

4. 応募方法

応募登録	リクナビNEXTに登録のうえ、下記資料を提出してください。 (URL : http://next.rikunabi.com/company/cmi0430316001/nx1_rq0015088694/)
提出書類	a) 新卒者：履歴書・卒業見込証明書・成績証明書 b) 既卒者：履歴書・卒業証明書・成績証明書・職務経歴書(任意) ※提出書類は返却いたしません。個人情報には当会で責任を持って処分させていただきます。
提出締切	2017年10月11日（水）必着
採用試験	面接および筆記試験を実施します。書類選考後、該当者のみに通知します。
提出先・問い合わせ	（一社）日本建築学会 総務グループ 鎌田、斉藤 TEL : 03-3456-2051 E-mail : saiyou@aij.or.jp